



**19 september 2022**

## **Betreft; Taakomschrijving Oudervereniging & Klassenouder**

### **Aanleiding;**

Op de Odaschool is het lange tijd gebruikelijk geweest dat ouders die lid waren van de oudervereniging automatisch ook klassenouder waren van een groep. De school heeft aangegeven dat het wenselijk is om deze automatische koppeling los te laten. Daarmee komt er flexibiliteit ten aanzien van deze taken/functies. Maar ook ten aanzien van de mogelijkheid tot ouderbetrokkenheid bij de school. Een grotere groep ouders krijgt hiermee de gelegenheid om klassenouder te worden. Iedereen kan zich hiervoor aanmelden en deze aanmelding gaat jaarlijks plaatsvinden. Hiermee wordt roulatie mogelijk. De mogelijkheid om lid van de oudervereniging te zijn en tevens klassenouder, blijft in de toekomst aanwezig, maar is geen verplichting meer.

### **Taakomschrijving oudervereniging;**

De oudervereniging van de Odaschool heeft een bestuur bestaande uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Daarnaast bestaat de vereniging uit 6 leden. Om de continuïteit te waarborgen wordt het bestuur van de oudervereniging om de drie jaar opnieuw gekozen. De leden worden om de twee jaar opnieuw gekozen. Het bestuur van de oudervereniging int en beheert de financiën van de vereniging. De financiële middelen bestaan uit de ouderbijdrage, de bestuur bijdrage en de fondswerving (o.a. inzamelen van oud papier en kleding) door de vereniging zelf. Jaarlijks legt de penningmeester van de oudervereniging verantwoording af aan de ouders van de school met betrekking tot de besteding van de financiële middelen.

- De oudervereniging ondersteunt de school bij het organiseren van activiteiten op schoolniveau, zoals de sinterklaasviering, de schoolreis, sportdagen enzovoorts. Hiervoor worden werkgroepen geformeerd bestaande uit leden van de oudervereniging en leerkrachten.
- De oudervereniging kan advies geven aan de medezeggenschapsraad en de directie van de school, aangaande belangen van ouders en kinderen. De oudervereniging heeft geen formele wettelijke relatie met de MR en de directie van de school.

### **Taakomschrijving klassenouder;**

De klassenouder wordt jaarlijks aan het begin van het schooljaar gekozen uit de ouders die zich hiervoor beschikbaar gesteld hebben. Ouders die klassenouder zijn, mogen zich hiervoor opnieuw beschikbaar stellen. Echter streeft de school erna om zoveel mogelijk ouders de gelegenheid te geven om betrokken te zijn bij de school.

De klassenouder is het aanspreekpunt voor de leerkracht betreffende activiteiten op groepsniveau. Denk hierbij onder andere aan het helpen organiseren (vervoer en hulpouders) en mede begeleiden van uitstapjes/excursies van de groep. Maar ook hulp in de klas bij activiteiten zoals knutselmiddagen en dergelijke. Een klassenouder kan ook aansluiten bij een werkgroep voor schoolactiviteiten (zie taakomschrijving oudervereniging). In sommige gevallen kan er incidenteel gekozen worden voor twee klassenouders. Bijvoorbeeld in groepen waar veel activiteiten zijn, zoals in groep 8, of in groepen die uit veel leerlingen bestaan en/of door omstandigheden meer hulp wenselijk is. Normaal gesproken gaan we uit van één klassenouder. De klassenouder maakt en beheert een groepsapp om snel en efficiënt te kunnen communiceren met de ouders van de betreffende groep.